

A DEBRECENI EGYETEM ÓVODÁJA
HÁZIREND

2015.

HÁZIREND

I. Bevezető	3
II. Általános tudnivalók.....	3
2.1 A házirend hatálya.....	3
2.2 Az óvoda törvényben meghatározott feladatai	3
2.3 A gyermek jogai és kötelességei	3
2.4 A szülő jogai	4
2.5 A szülő kötelességei.....	5
2.6 A gyermekek jutalmazásának és fegyelmezésének elvei	5
2.7 A jutalmazás és fegyelmezés formái	5
2.7.1 Jutalmazás	5
2.7.2 Fegyelmező intézkedések.....	5
III. Részletes szabályok.....	6
3.1 Nevelési alapelv	6
3.2 Az óvodai nyitva tartás rendje.....	6
3.3 Napirend.....	7
3.4 Az óvodai beiratkozás szabályai, a felvétel rendje.....	7
3.5 A gyermekek óvodába érkezésének, távozásának rendje, a hiányzásra vonatkozó szabályok	8
3.6 Étkezések rendje, a térítési díj befizetésére, visszafizetésére vonatkozó rendelkezések	8
3.7 Az óvodába behozandó felszerelés	9
3.8 Az óvodába járáshoz nem szükséges dolgok bevitelének megtiltása, korlátozása, vagy feltételhez kötése..	9
3.9 A beiskolázás szabályai.....	9
3.10 Együttműködés a szülőkkel.....	10
IV. Fontos tudnivalók	10
4.1 Alternatív lehetőségek – foglalkozások, tanfolyamok	11
V. Legitimációs záradék	11

I. Bevezető

A házirend a **2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről, a nevelési-oktatási intézmények működéséről** és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló **20/2012. (VIII. 31.) EMMI** rendelet, a 2009. évi LXXIX. **törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról**, valamint az Óvodai nevelés országos alapprogramja, a helyi pedagógiai program, az intézményi minőségirányítási program, valamint a szervezeti és működési szabályzat figyelembe vételével készült.

Az óvoda házirendje a gyermeki jogok és köteleességek gyakorlásával, a gyermek óvodai életrendjével kapcsolatos rendelkezéseket állapítja meg. *(Nkt. 25.§ (2) bek.)*

II. Általános tudnivalók

2.1 A házirend hatálya

A házirend kiterjed az óvodába járó gyermekekre, a gyermekek szüleinek, az óvoda dolgozóira, az intézménybe látogató személyekre az intézmény területén, valamint az intézmény által szervezett külső rendezvényekre.

2.2 Az óvoda törvényben meghatározott feladatai

Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. A gyermek nevelése a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik. Az óvodai foglalkozásokat oly módon kell megszervezni, hogy a szülők igényei szerint eleget tudjon tenni a gyermek napközbeni ellátásával kapcsolatos feladatainak.

Az óvoda ellátja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló feladatokat is.

Az Nkt. 8. § (2) bekezdése szerint „A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A jegyző - az egyházi és magán fenntartású intézmények esetében a fenntartó - a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, az ötödik életév betöltéséig felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.”

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, legkésőbb az azt követő évben tanköteleessé válik. Az a gyermek, akinek esetében azt a szakértői bizottság javasolja, további egy nevelési évig az óvodában részesül ellátásban, és ezt követően válik tanköteleessé. Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget korábban eléri, a kormányhivatal a szülő kérelmére szakértői bizottság véleménye alapján engedélyezheti, hogy a gyermek hatéves kor előtt megkezdje tankötelezettségének teljesítését. *(Nkt. 45. § (2) bek.)*

2.3 A gyermek jogai és köteleességei

A gyermek személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartjuk, védelmet biztosítunk számára a fizikai és lelki erőszakkal szemben. A gyermek nem vethető alá testi és lelki fenyegetésnek, kínzásnak, kegyetlen, embertelen, megalázó büntetésnek vagy bánásmódnak.

A gyermeknek joga, hogy

- képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön,
- az óvodában biztonságban és egészséges környezetben neveljük és oktassuk, óvodai életrendjét pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsuk ki,

- személyiségi jogait, így különösen személyiségének szabad kibontakoztatásához való jogát, önrendelkezési jogát, cselekvési szabadságát, családi élethez és magánélethez való jogát a nevelési-oktatási intézmény tiszteletben tartsa, e jogának gyakorlása azonban nem korlátozható másokat ugyanezen jogainak érvényesítésében, továbbá nem veszélyeztetheti a saját és társai, a nevelési-oktatási intézmény alkalmazottai egészségét, testi épségét,
- állapotának, személyes adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban - különleges gondozásban, rehabilitációs célú ellátásban - részesüljön, és életkorától függetlenül a pedagógiai szakszolgálat intézményéhez forduljon segítségért,
- az oktatási jogok biztosához forduljon,
- a nevelési-oktatási intézményben, családjának anyagi helyzetétől függően, külön jogszabályban meghatározott esetekben kérelmére térítésmentes vagy kedvezményes étkezésben részesüljön, továbbá, hogy részben vagy egészben mentesüljön az e törvényben meghatározott, a gyermekeket terhelő költségek megfizetése alól, vagy engedélyt kapjon a fizetési kötelezettség teljesítésének halasztására vagy a részletekben való fizetésre. *(Nkt. 46. §)*

A **sajátos nevelési igényű gyermeknek** joga, hogy különleges bánásmód keretében állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai ellátásban részesüljön attól kezdődően, hogy igényjogosultságát megállapították. A különleges bánásmódnak megfelelő ellátást a szakértői bizottság szakértői véleményében foglaltak szerint kell biztosítani. *(Nkt. 47. §)*

A sajátos nevelési igényű gyermek óvodai nevelése óvodánkban a többi gyermekkel együtt, azonos óvodai csoportban történik.

A gyermeknek joga különösen, hogy rendszeres egészségügyi felügyeletben részesüljön, évenként legalább egyszer fogászati, szemészeti és általános orvosi szűrővizsgálaton vegyen részt. *(Nkt. 25. § (5) bek.)*

Különösen joga továbbá, hogy az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilvánítson.

A gyermek az óvoda eszközeit, játékait, berendezési tárgyait használhatja, ügyelve azok állagának megőrzésére.

A gyermek kötelességeit életkoruknál fogva szülei gyakorolják.

2.4 A szülő jogai

A szülő gyermeke adottságainak, képességeinek, érdeklődésének megfelelően, saját vallási, világnézeti meggyőződésére, nemzetiségi hovatartozására tekintettel szabadon választhat óvodát. *(Nkt. 72. § (2) bek.)*

Intézményünkbe elsősorban azokat a gyermekeket vesszük fel, akiknek a szülei a Debreceni Egyetemen dolgoznak.

- A szülő joga, hogy megismerje az óvoda nevelési programját, értékelési programját, szervezeti és működési szabályzatát, házirendjét, tájékoztatást kapjon az azokban foglaltakról. Ezek a dokumentumok a szülők részére a gyermeköltözőkben megtekinthetők, kikölcsönözhetők. A házirend egy példányát beiratkozáskor minden szülő megkapja.
- A szülő joga különösen, hogy a gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről rendszeres tájékoztatást, neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon.
- A gyermekek fejlődését folyamatosan nyomon követjük, a gyermek értelmi, beszéd-, hallás-, látás-, mozgásfejlődésének eredményét, a gyermek fejlődését szolgáló intézkedéseket, megállapításokat, javaslatokat – szükség szerint, de legalább félévenként – rögzítjük, és erről a szülőt írásban értesítjük.

- Különösen joga továbbá a szülőnek, hogy írásbeli javaslatát az óvoda vezetője, a nevelőtestület, a szülői közösség, a pedagógus megvizsgálja és arra tizenöt napon belül érdemi választ kapjon.
- Az intézményvezető hozzájárulásával betekintést nyerhet az óvodai élet mindennapjaiba.
- Joga a szülőnek, hogy aktívan közreműködjön a szülői szervezet munkájában, részt vehet a szülői képviselők megválasztásában, mint választó és mint megválasztható személy.
- A jogszabályban meghatározottak szerint személyesen részt vehet az érdekeit érintő döntések meghozatalában.
- Joga továbbá, hogy az oktatási jogok biztosához forduljon.

2.5 A szülő kötelességei

- A szülő kötelessége, hogy gondoskodjon gyermeke értelmi, testi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről és arról, hogy gyermeke teljesítse kötelességeit, továbbá megadjon ehhez minden tőle elvárható segítséget, együttműködve az óvodával, figyelemmel kísérvé gyermeke fejlődését.
- Biztosítsa gyermeke óvodai nevelésben való részvételét.
- Kísérje figyelemmel a gyermek közösségbe való beilleszkedését, a közösségi élet szabályainak elsajátítását.
- Rendszeresen tartson kapcsolatot a gyermekével foglalkozó pedagógusokkal az eredményes együttnevelés érdekében.
- A szülő kötelessége, hogy figyelemmel kísérvé a gyermek jogainak érvényesülését.
- Tartsa tiszteletben az óvoda dolgozóinak emberi méltóságát és jogait, tiszteletet tanúsítson irántuk.

Amennyiben a szülő fenti kötelezettségeinek önként nem tesz eleget, az óvoda vezetője a szülői egyet nem értést alátámasztó nyilatkozat megküldésével értesíti a gyermek lakóhelye szerint illetékes kormányhivatalt.

2.6 A gyermekek jutalmazásának és fegyelmezésének elvei

- A jutalmazás és a fegyelmezés a cselekvés mértékével arányos legyen.
- Érvényesüljön a következetesség elve.
- A gyermekek életkori sajátosságainak megfelelően a jutalmazás és a fegyelmezés közvetlenül kövesse a cselekvést.
- Érvényesüljön a tett és következménye közötti összefüggés.
- Az értékelés a cselekvésre vonatkozzon (nem a gyermeket magát minősítjük, hanem a viselkedését, erőfeszítését értékeljük).

2.7 A jutalmazás és fegyelmezés formái

2.7.1 Jutalmazás

A gyermeket a tőle elvárhatónál jobb teljesítményéért jutalmazzuk. Formái:

- a dicséret különböző módjai (különböző biztató verbális és metakommunikációs eszközök)
- megbízatások adása, tevékenységbe való bevonás
- a csoport számára a szokásostól eltérő pozitív élmények nyújtása, a csoport kedvelt elfoglaltságának biztosítása (kedvelt játék, mesélés, bábozás, kirándulás, stb.).

2.7.2 Fegyelmező intézkedések

Az óvodapedagógus feladata, felelőssége a gyermekekkel megismertetni, elfogadtatni azokat a viselkedési szokásokat, amelyek eltérnek az otthoniaktól, de teljesítésük elengedhetetlen a közösségi élet és tevékenység szempontjából.

Bevonjuk a gyermekeket a szabályok kialakításába, ha szükséges újabb szabályok megfogalmazásába.

A büntetés lehetséges formái:

- rosszzalló tekintet, figyelmeztetés a szabályra
- balesetveszély, agresszió esetén a cselekvés folytatásának azonnali megakadályozása
- időlegesen a gyermek kivonása egy-egy adott tevékenységből (maximum. 5 perc), ill. az adott tevékenységből más, óvónő által javasolt játékba irányítás.

Szigorúan tilos olyan fegyelmezési módszerek alkalmazása, amely a gyermeket megalázó helyzetbe hozza, sérti személyiség jogait, emberi méltóságát.

III. Részletes szabályok

3.1 Nevelési alapelv

Nevelőtestületünk vallja, hogy a gyermek személyiségének fejlődése szempontjából **legfontosabb a testi-lelki harmónia**, továbbá a helyes szokások megalapozására, kialakítására a 3-7 éves kor a legoptimálisabb időszak. Nevelőközösségünk a gyermek, mint fejlődő személyiség számára biztosítja a *gondoskodást és különleges védelmet*.

Támogatjuk a gyermeket abban, hogy *szabadon, felszabadultan* játsszon, *hozzásegítjük ahhoz, hogy élvezze a játéktevékenységeket*. Ugyanakkor **megteremtjük a játékon belüli fejlődés lehetőségét, az egyéni fejlődést, a felzárkózást és a tehetséggondozást**.

Biztosítjuk a személyiség fejlesztését, a közösségi életre történő felkészítést a társakkal, barátokkal való kapcsolatok által, a csoport, a közösség szervezeti keretein belül.

A szokásalakítás érdekében a **rendszerességet, a következetességet és a mintaadást** hangsúlyozzuk.

Az óvoda légköre barátságos, bensőséges, szeretetteljes, családias jellegű. Az óvoda dolgozói a gyermekek érdekében együttműködő közösséget alkotnak. A családi nevelő hatások erősítése, illetve kompenzálása érdekében az óvoda **nyitott**.

3.2 Az óvodai nyitva tartás rendje

A nevelési év szeptember 01-től augusztus 31-ig tart.

Az óvodai szervezett foglalkozások, kezdeményezések szeptember 01-től május 31-ig tartanak.

Az óvoda hétfőtől-péntekig **5.30-tól – 17.30-ig** tart nyitva.

A nyári zárva tartás csoportonként öt hét. Pontos időpontjáról a szülőket február 15-ig értesítjük. Indokolt esetben a gyermek elhelyezése az eltérő nyitva tartású csoportokba kérhető – maximum két hét időtartamra – írásban az óvoda vezetőjétől.

A téli szünet idején (karácsony és újév között) az óvodát zárva tartjuk. Kivételesen indokolt esetben a szülők kérésére az óvodavezető ügyeletet rendelhet el.

A közoktatási törvény az óvodák számára maximum 5 nevelés nélküli munkanapot határoz meg. Óvodánkban ebből rendszerint 3 munkanapot veszünk igénybe, melynek időpontját 8 nappal előre jelezzük a szülőknek. A nevelés nélküli munkanapokon a gyermekek elhelyezéséről a szülőknek kell gondoskodni.

A nevelés nélküli munkanapok szakmai programját az éves munkatervben határozzuk meg.

3.3 Napirend

A gyermekek egészséges fejlődésének feltétele a helyes életritmus. A helyes életritmust a **napirend** biztosítja, mely *folyamatos* és *rugalmas*. A csoportokban az óvónők a napirendet a gyermekek életkori sajátosságának és egyéni fejlettségének megfelelően a helyi sajátosságok figyelembevételével önállóan alakítják ki és alkalmazzák.

A napirend kialakításának főbb szempontjai:

- tegye lehetővé a gyermekek alapvető biológiai szükségleteinek kielégítését,
- biztosítsa az életkori sajátosságból, illetve egyéni igényekből fakadó változatos tevékenységeket,
- megfelelő időtartamot biztosítson az egyes tevékenységekhez,
- érvényesüljön benne a játék kiemelt jelentősége.

NAPIREND (minta)			
A tevékenységek			
kezdet	vége	időtartama	megnevezése
5 ³⁰	10 ³⁰	5 ⁰⁰	Gyülekezés, játék, szabadon választott tevékenység, közben - 8 ¹⁵ -9 ⁰⁰ folyamatos reggeli - kezdeményezés - mindennapos testnevelés, láb-, és tartásjavító torna. - beszélgető kör - tehetséggondozás, felzárkóztatás, egyéb foglalkozás - gondozási tevékenységek - gyümölcsevés
10 ³⁰ 12 ⁰⁰	12 ⁰⁰ 14 ³⁰	1 ³⁰ 2 ³⁰	Játék, séta a szabadban. Tisztálkodás, készülődés az ebédhez, ebéd, mosdózás, fogápolás, készülődés a pihenéshez, pihenés.
14 ³⁰	17 ³⁰	3 ⁰⁰	Tehetséggondozás, felzárkóztatás, egyéb foglalkozás Ébredés, mosdózás, uzsonna folyamatosan, játék, egyéb szabadon választott tevékenység.

3.4 Az óvodai beiratkozás szabályai, a felvétel rendje

Óvodába a gyermek harmadik életévének betöltése után vehető fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

Az óvodai felvétel, átvétel **jelentkezés** alapján történik. A következő nevelési évre óvodai felvételt kérő szülők február 20-ig jelentkezési lap kitöltésével kérhetik a gyermek felvételét. A felvételtől március 15-ig a fenntartó jóváhagyásával az óvoda vezetője dönt, a szülőt a kérelem elbírálásáról az óvoda értesíti.

Az óvodai **beiratás** a jegyző által kijelölt időpontban és módon, április hónapban történik. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele – üres férőhely esetén – az óvodai nevelési évben folyamatos. (Nkt. 49. § (1) bek.)

Az óvodába felvett gyermeket az óvoda tartja nyilván. Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülők és az óvodapedagógusok véleményének figyelembevételével az óvodavezető dönt.

3.5 A gyermekek óvodába érkezésének, távozásának rendje, a hiányzásra vonatkozó szabályok

Az óvodapedagógus csak a szülőtől, vagy törvényes képviselőtől átvett gyermekért vállal felelősséget.

A gyermekek szokásrendszerének kialakítása, és a napirend nyugalmának biztosítása érdekében a reggeli érkezés optimális időpontja 8-8.30 óra. A később érkezők az óvodai élet megvararása nélkül kapcsolódjanak be a csoport tevékenységébe.

Amennyiben a szülő ebéd után viszi el a gyermekét, 12.30 és 13 óra között jöjjön érte.

A gyermekek a délutáni pihenő után folyamatosan távozhatnak szüleikkel, a távozást minden esetben jelezni kell az óvodapedagógusnak.

A gyermeket az óvodából a szülő, illetve a szülő által írásban megjelölt személy viheti el.

Válófélben lévő szülőknél bírósági határozatot fogadunk el, ennek hiányában mindkét szülő jogosult az elvitelre.

A gyermek elhelyezéséről – amennyiben a szülő az óvoda nyitvatartási idejében nem jön a gyermekért – az ügyeletes óvónő gondoskodik. A gyermek a klinikai portán leadott címen átvehető.

A huzamosabb, két hetet meghaladó távollétet az óvodavezetőnek be kell jelenteni.

A beteg gyermek az orvos által meghatározott időszakban nem látogathatja az óvodát. **Ha a pedagógus megítélése szerint a gyermek beteg**, gondoskodik a többi gyermektől való elkülönítéséről és **a lehető legrövidebb időn belül értesíti a gyermek szüleit**. Azt, hogy a gyermek ismét egészséges és látogathatja az óvodát, **orvosnak kell igazolnia**. Az igazolásnak tartalmaznia kell a betegség miatt bekövetkezett távollét pontos időtartamát is.

Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolnia kell. A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha

- a szülő előzetesen bejelentette, hogy gyermekét nem viszi el az óvodába,
- a gyermek beteg volt, és azt a házirendben meghatározottak szerint igazolja,
- a gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb alapos ok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni. (20/2012. (VIII. 31.) EMMI rend. 51. §)

Ha a gyermek távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan.

Ha a gyermek másik óvodába megy, az óvodai elhelyezés megszüntetését a **szülőnek írásban kell bejelentenie**.

3.6 Étkezések rendje, a térítési díj befizetésére, visszafizetésére vonatkozó rendelkezések

Az óvodában a gyermekek naponta háromszor étkeznek. A folyadékigény kielégítésére minden csoportban folyamatosan jellel ellátott pohár, kancsóban friss víz van elhelyezve. Mindkét épületben tálaló konyha van, az ételt a Bükkvidéki Vendéglátó Zrt. szállítja az óvodába. Az étkezések időpontját a napirend tartalmazza.

Óvodánk biztosítja a táplálékallergia miatti egyéni étrendet, melynek módját az óvodavezetővel egyeztetni kell.

Érkezéskor és távozáskor a gyermekek egyéni etetését, a többi gyerekre való tekintettel, kérjük, szíveskedjenek mellőzni.

A gyermekek egészséges táplálkozási szokásainak kialakítása érdekében hagyomány a napi gyümölcsfogyasztás a szülők támogatásával.

Az étkezés **térítésének díját** havonta (legkésőbb az adott hónap 10. napjáig) átutalással lehet kiegyenlíteni. Az átutalt összegről az intézmény számlát állít ki a szülő számára.

Hiányzás esetén a gyermeket az étkezésből ki lehet jelenteni, visszaérkezésekor be kell jelenteni. A következő napi ételmegrendelés időpontja: **8.15** (szerdán két napra rendelünk)! Reggel **7.30**-ig az adott napról is ki lehet jelenteni a gyermeket az étkezésből.

Az óvodai elhelyezés megszűnésekor a túlfizetést a szülő által megadott számlára visszafizetjük.

2015. szeptember 1- én lép hatályba a 2015. évi LXIII. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI törvény az óvodai gyermekétkeztetés kiterjesztése érdekében történő módosítása.

Ennek értelmében a **gyermekétkeztetés ingyenes** az óvodai nevelésben részesülő gyermek után ha:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül
- tartósan beteg vagy fogyatékos,
- olyan családban él amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- 3 vagy több gyermeket nevelnek.

Igénybe vételéhez határozat vagy igazolás szükséges.

Ingyenes az étkeztetés abban az esetben is, ha a családban az **egy főre jutó havi nettó** jövedelem összege nem haladja meg a 89.408,- Ft-ot. Igénybe vételéhez szülői **nyilatkozat szükséges.**

3.7 Az óvodába behozandó felszerelés

Az óvodában biztosítjuk a gyermek itt tartózkodása alatt szükséges tárgyakat, eszközöket, játékokat.

Szükséges személyi felszerelések az alábbiak:

- ruhászsák, gyermek vállfa,
- az évszaknak, időjárásnak megfelelő, réteges ruházat, mely nem akadályozza a gyermek szabad mozgását,
- váltóruha, fehérnemű,
- benti cipő (legyen megfelelő méretű, kényelmes, papucs nem lehet!),
- tornaszákban (mez, atléta/póló, nadrág, tornacipő, torna-zokni).

Tisztálkodási eszközök: fésű, fogkefe.

Kérjük, hogy a személyi felszerelést jellel szíveskedjenek ellátni!

Havonta kérünk: papírzsebkendőt, wc-papírt, szükség szerint folyékony szappant, fogkrémet, kávéházi szalvétát.

3.8 Az óvodába járáshoz nem szükséges dolgok bevitelének megtiltása, korlátozása, vagy feltételhez kötése

Otthonról az alváshoz **puha, tiszta** játékot hozhatnak a gyerekek. Az óvodapedagógus alkalmanként a csoport napi tevékenységhez otthoni játékeszköz behozatalát kérheti.

A gyerekek testi épségét veszélyeztető tárgyakat az óvodába behozni nem szabad.

Nem javasoljuk a nagyméretű, valamint a sérülékeny, illetve az apró játékok behozatalát. Ezek megrongálódásáért, elkeveredéséért felelősséget nem tudunk vállalni.

3.9 A beiskolázás szabályai

Ha a gyermek eléri az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget, legkorábban abban a naptári évben, amelyben a 6., legkésőbb a 8. életévét betölti, tankötelessé válik.

Minden tanköteles korú gyermekről óvodai szakvéleményt állítunk ki.

Ha a szülő és az óvodapedagógus véleménye eltérő az iskola megkezdésének időpontjáról, a beiskolázásról a Nevelési Tanácsadó szakvéleménye dönt.

3.10 Együttműködés a szülőkkel

A gyermekek nevelésében a *családdal segítő, együttműködő* kapcsolat kialakítására törekszünk.

A szülők számára az óvoda nyitott.

A kapcsolattartás formái:

- szülői értekezlet:
 - új gyerekek szülei részére óvodavezető által szervezett
 - csoportonként az óvodapedagógusok szervezésében
 - szülői munkaközösség által kezdeményezett
 - rendkívüli alkalom
- fogadó óra – melyet kezdeményezhet az óvodapedagógus és a szülő, egyeztetett időpontban
- családlátogatás – szükség szerint
- nyílt napok
- közös ünnepek: karácsony, anyák napja, évszáró, gyermeknap
- közös programok: kirándulások, sportrendezvények
- elégedettségi vizsgálatok az óvoda belső értékelési programjában meghatározottak szerint
- faliújság, honlap
- naponkénti találkozás érkezéskor, hazabocsátáskor – ***Kérjük, hogy csak a legszükségesebb információ átadására szorítkozzanak, az óvodapedagógus gyermekekkel való foglalkozását ne zavarják.***

A gyermekek személyiségfejlődéséhez szükséges feltételek optimálisabbá tétele céljából az óvodapedagógusok és szülők közössége létrehozta a DOTE Óvodáért Alapítványt. A szülők befizetései, illetve az szja 1 %-ának felajánlása lehetővé teszi az egészséges, biztonságos, esztétikus környezet biztosítását.

IV. Fontos tudnivalók

Az óvodát csak egészséges gyerek látogathatja!

Betegség miatt, illetve huzamosabb ideig (2 hét) hiányzó gyermek csak orvosi igazolással jöhet ismét a közösségbe.

Gyógyszert, a gyermekek egészségének védelme érdekében tilos az óvodába behozni, kivéve az allergia elleni, valamint a gyermek egészségi állapotát megerősítő, szakorvos által előírt készítményeket!

Fogászati ellenőrzésre évente egy alkalommal a Fogászati Klinika gyermek szakrendelésére visszük a gyerekeket. A szemészeti szűrővizsgálatot a nagycsoportosok részére az óvoda védőnője készíti el, probléma észlelésekor szakrendelésre küldi a gyermeket. Az általános orvosi vizsgálatot az óvoda gyermekorvosa a védőnővel közösen - az iskolába menő nagycsoportosok esetén minden esetben ill. az óvoda többi gyermeke részére szükség szerint- végzi el. Az óvoda védőnője rendszeresen ellátja a gyermekek higiénés vizsgálatát, a tetvesség-szűrés eredményéről elkészíti a jelentést, továbbá figyelemmel kíséri a gyermekek testi fejlődését.

Ha a szülő tudomására jut, hogy a gyermeke, vagy egyéb családtagja fertőző betegségben szenved, köteles azonnal jelenteni az óvoda vezetőjének.

Gyógyszerérzékenységet és a gyermek egészségével kapcsolatos minden információt kérjük jelezzenek (pl. lázgörcs, epilepszia, táplálékallergia, mentális betegség).

A gyermeket az óvodában rendszeresen balesetvédelmi oktatásban részesítjük.

Baleset esetén követendő eljárás:

- elsősegélynyújtás, szükség esetén a mentő hívása
- a gyermekcsoport felügyeletének biztosítása
- a szülő, az óvodavezető értesítése
- baleseti jegyzőkönyv felvétele.

Kérjük, hogy a gyermekek biztonságának, személyes holmijának védelme érdekében, az **óvoda kapuját mindig zárják be!**

Az óvoda területén – az épületben és az udvaron is – dohányozni tilos!

Az óvodában gyermekvédelmi felelős van, feladataikat a pedagógiai programban, valamint az SZMSZ-ben rögzítettük. Kérjük a szülőket, szükség esetén vegyék igénybe segítségüket.

Rendkívüli esemény (bombariadó, tűz) esetén követendő eljárás az SZMSZ-ben rögzítettek szerint.

4.1 Alternatív lehetőségek – foglalkozások, tanfolyamok

Az óvoda a szülők igénye alapján – önköltséges formában – a gyermek 4-5 éves korától egyéb szolgáltatásokat is szervez: logopédiai-, zeneóvodai foglalkozás, angol-tanfolyam, néptánc, úszó-tanfolyam, sakk, sportfoglalkozások.

V. Legitimációs záradék

A házirendet a nevelőtestület 2015. augusztus 31-én egyhangúlag elfogadta.
A házirend elfogadásáról készült jegyzőkönyv mellékelve.

A házirendben foglaltakkal a szülők közössége a mellékelt jegyzőkönyv szerint egyetértett.
Debrecen, 2015. augusztus 31.

Szilágyi Krisztina sk.
szülői munkaközösség képviselőjeként

A házirend hatálybalépésének időpontja: 2015. szeptember 1.

A házirend módosításának lehetséges indokai:

- jogszabályi változások
- nevelőtestületi határozatok
- szülői szervezet javaslatai

Debrecen, 2015. augusztus 31.

Kovácsné Hajzer Ibolya sk.
óvodavezető